

## Curriculum Vitae Europass

### INFORMAZIONI PERSONALI

**Cognome/Nome** Del Chicca Annamaria  
**Telefono(i)** 390586892449  
**Fax** 390586892449  
**E-mail** [annamaria.delchicca@gmail.com](mailto:annamaria.delchicca@gmail.com) ; lege@lege.it  
**PEC** annamaria.delchicca@pec.it  
**Cittadinanza** Italiana  
**Data di nascita** 10/08/90  
**Qualifica** **Avvocata - Formatrice - Mediatrice**

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Attività Forense e Formativa

**Date**  
**Tipo di attività o settore**

DAL 2019  
Iscrizione all'albo degli avvocati di Livorno –  
esercita presso lo Studio Legale Lessi di Livorno.  
Ambiti di competenza diritto civile, diritto del  
lavoro, infortunistica stradale, diritto societario,  
commerciale e fallimentare, diritto di famiglia con  
particolare riferimento alle ADR (Alternative  
Dispute Resolution) (negoziazione assistita,  
mediazione, arbitrato).

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Date**  
**Titolo della qualifica rilasciata**

2004-2009  
Liceo Scientifico Francesco Cecioni  
Diploma di maturità linguistica  
97/100

**Date**

2010-2016  
Università degli Studi di Pisa

**Date**

2011-2012

<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	Erasmus Universitat de Valencia Laurea in Giurisprudenza 107/110 Tesi di laurea in diritto dei beni comuni con titolo <i>“La conoscenza come bene comune”</i>
<b>Date</b>	2018 Lecencia en derecho Universidad Antonio de Nebrija -
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE SPECIALISTICA</b>	
<b>Date</b>	Aprile – Dicembre 2018
<b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Corso annuale di preparazione alle prove scritte dell'esame di Avvocato c/o Istituto Proform Pisa
<b>Date</b>	2018
<b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Corso di Formazione per Mediatrice Professionista D.lgs. 28 del 04/03/2010 e D.M n.180 del 18/10/2010 s.m.i.
<b>Date</b>	2019- in corso
<b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Máster Universitario en acceso a la abogacía Universidad Nebrija de Madrid - in corso
<b>Date</b>	2019
<b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	ADR Center – Corso di aggiornamento per mediatori
<b>DOCENZE</b>	
<b>Date</b>	2019
<b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Lezioni nell'ambito del corso di preparazione alla prova selettiva per impiegati livello C e D Comune di Livorno organizzati dalla FP CGIL di Livorno
<b>Date</b>	2019
<b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Intervento in tema di Violenza sulle donne all'Istituto di Istruzione Superiore Vespucci – Colombo di Livorno
<b>Date</b>	2020
<b>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</b>	Lezioni nell'ambito dei corsi di preparazione alla prova selettiva per impiegati livello C e D Comuni della Piana fiorentina organizzati dalla Fp Cgil di Firenze

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

Livello europeo (\*)

**Lingua inglese****Lingua spagnola**

Comprensione		Parlato	
Ascolto	lettura	Interazione Orale	Produzione Orale
Buono	Buono	Buono	Buono
Buono	Buono	Buono	Buono

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI**

Intelligenza emotiva, spiccata capacità di ascolto e di entrare in empatia con gli altri.  
Competenze nell'ascolto attivo e nell'accoglienza dei vissuti, capacità di utilizzare le tecniche della comunicazione assertiva.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Spiccata capacità di gestire coordinare gruppi di lavoro, motivare e valorizzare il lavoro e il potenziale altrui.*  
*Marcata capacità organizzativa di eventi e meeting sia di persona che tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Buona capacità di utilizzo del PC sia per quanto attiene i sistemi di videoscrittura, power point, excel, navigazione in rete e utilizzo di strumenti di ricerca giuridica,

**PATENTE**

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche e integrazioni e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).